

**TIPINĖ ELEKTROS TINKLO PROJEKTAVIMO, ĮRENGIMO, PLANINIŲ IR AVARINIŲ DARBŲ, KURIŲ
VERTĖ IKI 75.000,00 EUR BE PVM, SUTARTIS Nr. 40410/551797**

1. SUTARTYJE NAUDOJAMOS SĄVOKOS

- 1.1. **Atliktų darbų aktas** – Rangovo ir Užsakovo tarpusavyje pasirašomas, užbaigus Darbus, nurodytus Užsakyme ir užbaigus visus Darbų priėmimo etapus, nurodytus Sutarties 9.1 punkte, aktas, kuriuo nustatoma, kad Darbai ir/ar Paslaugos ar bet kuri jų dalis (Etapas), jei tokios dalys (Etapai) nustatomos Užsakyme, yra atlikti ir/ar suteiktos tinkamai, kokybiškai ir laiku, Rangovo perduodami ir Užsakovo priimami. Toks aktas pasirašomas ir Sutarties 9.5 numatytais atvejais.
- 1.2. **Atsiskaitymo laikotarpis** – terminas kalendorinėmis dienomis, nurodomas Sutartyje, per kurį Užsakovas apmoka Rangovui pagal jo pateiktas Sąskaitas už tinkamai, kokybiškai ir laiku atliktus Darbus ir/ar suteiktas Paslaugas, ir/ar jų dalis (Etapas), jei tokios dalys (Etapai) nustatomos Užsakyme.
- 1.3. **Avariniai darbai** – elektros energijos tiekimo Klientams atstatymo, elektros tinklų objektų avarijų ir/ar griūties pavojų, stichinių padarinių likvidavimo darbai, įskaitant bet neapsiribojant trasų valymo ir/ar medžių genėjimo darbai, kurie organizuojami ir vykdomi skubiai imantis priemonių atstatyti elektros energijos tiekimą Klientams, likviduoti tinklo avarinę būklę, kad būtų pašalinti elektros energijos tiekimo Klientams sutrikimai, grėsmė ir užtikrintas turto bei asmenų saugumas.
- 1.4. **Bendra Sutarties kaina** – šioje Sutartyje nurodyta suma, kuri negali būti viršyta Sutarties galiojimo laikotarpiu.
- 1.5. **Darbai** – Sutartyje nurodyti ir Užsakyme detalizuoti konkretūs darbai (montavimo, įrenginių prijungimo, iškelimo, Avariniai darbai, Planiniai darbai, skirstomųjų elektros tinklų ir jų įrenginių, vartotojo elektros tinklų projektavimo paslaugos, įrengimo (statybos, montavimo, prijungimo), rekonstravimo, remonto, techninės priežiūros, gedimų šalinimo ir pan.) ir/ar jų dalys (Etapai), įskaitant jiems atlikti Rangovo naudojamas Perkamas medžiagas, Rangovo atliekami Sutartyje nustatytais terminais ir sąlygomis. Sutartyje naudojama sąvoka Darbai apima ir Paslaugas, tais atvejais, kai jų pirkimas numatytas Sutartyje.
- 1.6. **Darbo projektas** – vadovaujantis STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ rengiamas statinio darbo projektas, kuriame detalizuojami techninio projekto sprendiniai ir pagal kurį atliekami statybos darbai. Darbo projektas gali būti rengiamas kaip vienintelis dokumentas vienu metu arba atskirais sprendinių dokumentais (iš anksto parengus sprendinius, būtinus statinio statybai pradėti, o kitus – statybos metu).
- 1.7. **DEJ** – Darbai, kurie turi būti atliekami neatjungus įtampos.
- 1.8. **Elektros tinklo schema** – tai tam tikrų elektros tinklo elementų visuma, apibrėžianti šių elementų tarpusavio sąsajas ir nusakanti atitinkamus šių elementų parametrus.
- 1.9. **Etapas** – Užsakyme nurodyta Darbų dalis (Etapas), kurią užbaigus gali būti pasirašomas tos Darbų dalies užbaigimo Atliktų darbų aktas, o jos rezultatas perduodamas Užsakovui.
- 1.10. **Garantinis terminas** – atliktų Darbų, įskaitant visoms Darbų sudėtinėms dalims, skaičiuojant nuo visų Darbų atlikimo (užbaigimo) Atliktų darbų akto pasirašymo momento, kokybės garantinis terminas: statiniui (statiniu šioje Sutartyje laikomas inžinerinių tinklų objektas) – 5 (penkeri) metai, paslėptiems statinio elementams (įskaitant kabelių movų sumontavimą) – 10 (dešimt) metų, o jeigu buvo nustatyta šiuose elementuose tyčia paslėptų defektų – 20 (dvidešimt) metų garantija skaičiuojant nuo statybos užbaigimo dokumento ir jo priedų pasirašymo dienos. Perkamoms medžiagoms ir įrenginiams – 2 (dvejų) metų garantija, skaičiuojama nuo Atliktų darbų akto ir jo priedų pasirašymo dienos.
- 1.11. **Įkainis** – konkretaus Darbo sudedamosios dalies vieneto kaina, už kurią Rangovas vykdo konkrečius Darbų vienetus Sutartyje bei Užsakyme nustatytais terminais ir sąlygomis.
- 1.12. **Kontaktinių asmenų darbo grafikas** - Rangovo Užsakovui pateikiamas mėnesinis Rangovo darbuotojų darbo grafikas, kuriame Rangovas nurodo Rangovo būdinčio darbuotojo kontaktinius duomenis (vardą, pavardę, mob. telefono Nr., el. pašto adresą), su kuriuo Užsakovas gali susisiekti dėl Avarinių darbų užsakymo 24 (dvidešimt keturias) valandas per parą 7 (septynias) dienas per savaitę (24/7).
- 1.13. **Pardavėjas** – ūkio subjektas (fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kita organizacija ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė veikianti pagal jungtinės veiklos sutartį), su kuriuo Užsakovas turi sudaręs atitinkamą sandorį dėl Teikiamų medžiagų tiekimo.
- 1.14. **Pasiūlymas** – pagal Pirkimo dokumentus Rangovo Užsakovui, ar kitai jo įgaliotai Perkančiajai organizacijai, raštu pateiktų dokumentų visuma dėl Darbų atlikimo Užsakovui Pirkimo dokumentuose nustatytais terminais ir sąlygomis.
- 1.15. **Pasiūlymas Darbams** – Sutarties vykdymo metu pagal Užsakovo pateiktą Užsakymą Rangovo parengtas ir su Užsakovu suderintas dokumentas, kuriame pateikiama su Užsakyme nurodytų Darbų vykdymu susijusi informacija, įskaitant, bet neapsiribojant: 1. Darbo sąnaudos kiekvienam Įkainiui ir/arba darbui (norma mato vienetai, kiekis, vieneto kaina, viso kaina EUR); 2. Visų numatomų naudoti resursų sąnaudos kiekvienam Įkainiui ir/arba darbui (Perkamos medžiagos, gaminio ir pan. pavadinimas – norma mato vienetai, kiekis, vieneto kaina, viso kaina EUR). Tuo atveju, kai Užsakyme nurodyti Darbai, vadovaujantis Sutarties nuostatomis, turi būti apmokami pagal Rekomendacijas, kartu su Pasiūlymu Darbams Užsakovui pateikiama detali Užsakyme nurodytų Darbų įvykdymo sąmata.

- 1.16. **Paslauga** – bet kokia Sutartyje ar Užsakyme nurodyta ir su Darbais susijusi paslauga.
- 1.17. **Perkamos medžiagos** – Rangovo Pasiūlyme detalizuotos įvairios medžiagos, įrenginiai ir kitos priemonės, prekės, kurias Rangovas naudoja Darbams atlikti, o Užsakovas apmoka pagal Sutartyje nustatytus įkainius.
- 1.18. **Perkančioji organizacija** – Užsakovo tinkamai įgaliotas juridinis asmuo Užsakovo vardu ir interesais organizuojantis ir vykdomas viešojo pirkimo procedūras.
- 1.19. **Pirkimo dokumentai** – Perkančiosios organizacijos, vykdomas Darbų pirkimą pirkimo dokumentų visuma, pagal kuriuos Rangovas pateikė atitinkamą Pasiūlymą dėl Darbų atlikimo ir/ar Paslaugų suteikimo, ir, kuriais vadovaujantis, Rangovas buvo atrinktas sudaryti Sutartį bei atlikti Darbus.
- 1.20. **Planiniai darbai** – kompleksas prevencinių ir kitokių priemonių (matavimai, bandymai, pažeistų elementų (defektų) keitimas, atstatymas, proskynų valymas, išorinio poveikio sukeltų padarinių šalinimas), kuriomis siekiama, kad įrenginys, pastatas, statinys, inžinerinis statinys, inžineriniai tinklai per ekonomiškai ar kitaip pagrįstą naudojimo laikotarpį atitiktų numatytą paskirtį ir būklę, siekiant užtikrinti saugų įrenginių ir statinių naudojimą bei kiti darbai, kuriais siekiama atkurti atitikimą norminių teisės aktų reikalavimams.
- 1.21. **Planinis atjungimas** – su Užsakovu iš anksto suderintas elektros energijos persiuntimo nutraukimas, kurio metu nutraukiamas elektros energijos persiuntimas bent vienam Klientui. Prieš atliekant Planinį atjungimą, Klientai turi būti iš anksto informuoti, vadovaujantis Sutartimi, Užsakovo nustatytais tvarkomis (pateiktomis www.eso.lt, skiltyje „Partneriams“) ir Lietuvos Respublikos teisės aktais.
- 1.22. **Priedai** – kartu su Sutartimi pateikiami dokumentai, kurie yra sudėtinė ir neatskiriama Sutarties dalis.
- 1.23. **Projektas** – vienas dokumentas ar dokumentų rinkinys (apimantis ir/ar galintis apimti (priklausomai nuo pirkimo objekto) techninį projektą, darbo projektą ir/ar kitus privalomus pagal galiojančius teisės aktų reikalavimus dokumentus), nustatantis projektuojamo statinio ar elektros tinklų ir įrenginių statybos esminius, funkcinius (paskirties), architektūros (estetinius), technologijos, techninius, **ekonominius**, kokybės reikalavimus, bei kitus jo rodiklius ir charakteristikas, o taip pat atitinkantis statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ ir kitų galiojančių teisės aktų reikalavimus, įskaitant Užsakovo numatytus reikalavimus, nurodytus tinklapyje www.eso.lt. Užsakovas įsipareigoja nekeisti šiame punkte numatytų reikalavimų dažniau nei kartą per ketvirtį. Apie reikalavimų pakeitimus Užsakovas informuoja Rangovą prieš ne mažiau kaip 30 kalendorinių dienų. Rangovas apie pakeitimus informuojamas raštu, per Informacinę sistemą arba elektroniniu paštu.
- 1.24. **Nenumatytų (papildomų) darbų aktas** – tai Atliktų darbų akto sudedamoji dalis. Šis aktas formuojamas ir pridedamas prie pagrindinio Atliktų darbų akto tais atvejais, kai Darbų vykdymo metu atsirado nenumatytų (papildomų) darbų poreikis. Nenumatytų (papildomų) darbų akte įtraukiami tik nenumatyti (papildomi) darbai.
- 1.25. **Rangovas** – ūkio subjektas (fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kita organizacija ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, veikianti pagal jungtinės veiklos sutartį), kurio duomenys nurodyti Sutartyje.
- 1.26. **Rekomendacijos** – vėliausios redakcijos, Sutarties taikymo (Užsakymo pateikimo) metu galiojančios statinių statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo rekomendacijos (t. y. „Statybos resursų skaičiuojamosios rinkos kainos“, „Sustambinti statybos darbų kainų apskaičiavimai“, „Statinių statybos skaičiuojamųjų kainų palyginamieji ekonominiai rodikliai“), parengtos Uždarnosios akcinės bendrovės „SISTELA“ ir įregistruotos Juridinių asmenų, fizinių asmenų ir mokslo įstaigų parengtų rekomendacijų dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo registre, kurį Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2006-10-26 įsakymu Nr. D1-492 administruoja VĮ Statybos produktų sertifikavimo centras, kurios, indeksuotos pagal Rangovo Pasiūlyme ir Sutarties priede nurodytus koeficientus, Sutartyje numatytais atvejais naudojamos tam tikrų Darbų įkainiams apskaičiuoti. Jeigu reikalingų medžiagų ar įrenginių įkainių „SISTELOJE“ nėra, Rangovas pateikia Užsakovui tris alternatyvius pasiūlymus medžiagoms ar įrenginiams. Užsakovas turi teisę pasirinkti jam priimtinausią variantą. Pateikiant papildomų darbų išplėstines sąmatas Rangovas kartu turi pateikti papildomų įrenginių, medžiagų tiekėjo pasiūlymą (jeigu tokie įrenginiai, medžiagos yra).
- 1.27. **Sąskaita** – pagal Atliktų darbų aktus Rangovo išrašoma ir Užsakovui pateikiama PVM sąskaita faktūra apmokėjimui ar kita sąskaita faktūra/mokėjimo dokumentas (jeigu Rangovas nėra PVM mokėtojas), už Rangovo tinkamai, kokybiškai atliktus ir Rangovo perduotus bei Užsakovo priimtus Darbus ir/ar Paslaugas, ar bet kurias jų dalis, jei tokios dalys nustatomos Užsakyme. Sąskaitos išrašymo mėnuo turi sutapti su Atliktų darbų akto pasirašymo mėnesiu. Sąskaitos teikiamos, priimanos ir apdorojamos VPĮ 22 str. 3 d. / PJ 34 str. 3 d. nustatyta tvarka.
- 1.28. **Sąskaitos gavimo diena** – Sąskaitos pateikimo naudojantis elektronine platforma SABIS data.
- 1.29. **Sąskaitos pateikimo terminas** – per 2 d.d. nuo Atliktų darbų akto pasirašymo.
- 1.30. **Statyba:**
- elektros tinklo įrenginių įrengimas, kai įrengiami elektros tinklo įrenginiai, kurie laikomi kilnojamaisiais daiktais;
 - elektros tinklo įrenginių statyba, kai statomi įrenginiai pagal galiojančius teisės aktus yra laikomi nekilnojamaisiais daiktais.
- 1.31. **Subrangovas** – ūkio subjektas, juridinis arba fizinis asmuo, kuris, pagal galiojantį tarpusavio sandorį su Rangovu, Rangovo pasitelkiamas atlikti Sutartyje nurodytus Darbus ar tam tikras Darbų dalis, suteikti tam tikrą su Darbais susijusią Paslaugą arba tam tikras reikalingos Paslaugos dalis. Už Subrangovo vykdomus Darbus ir/ar Paslaugas tiesiogiai atsakingas Rangovas.

- 1.32. **Sutartis** – rašytinis dvišalio sandorio dokumentas, sudarytas tarp Užsakovo ir Rangovo dėl Darbų atlikimo ir/ar Paslaugų suteikimo, susidedantis iš Sutarties 2.1. punkte išvardintų dokumentų.
- 1.33. **Šalis** – Rangovas arba Užsakovas, kiekvienas atskirai, o „**Šalys**“ – Rangovas ir Užsakovas abu kartu.
- 1.34. **Techninio įvertinimo aktas** – dokumentas, kuriuo nustatoma, kad Darbai ir/ar Paslaugos ir tai patvirtinanti techninė dokumentacija ar bet kuri jų dalis (Etapas), jei tokios dalys (Etapai) nustatomos Užsakyme, yra atlikti tinkamai arba nurodomi trūkumai ir neatitikimai bei tokių neatitikimų ar trūkumų šalinimo terminai bei sąlygos.
- 1.35. **Teikiamos medžiagos** – Užsakovo teikiamos Rangovui įvairios medžiagos, įrenginiai ir kitos priemonės, prekės Darbams atlikti.
- 1.36. **TRIR įvykis** – mirtinas, sunkus, lengvas nelaimingas atsitikimas ar įvykis darbe, dėl kurio Rangovo darbuotojas patyrė žalą sveikatai, neįskaitant pakeliui į / iš darbo įvykusių nelaimingų atsitikimų bei su darbu nesusijusių sveikatos sutrikimų. TRIR įvykiams priskiriami atvejai, kai: mirtinas darbuotojo nelaimingas atsitikimas įvyko vykdant darbo funkcijas; sužalojimas, patirtas vykdant darbo funkcijas, dėl kurio darbuotojui išduodamas nedarbingumo pažymėjimas, darbuotojas perkeliamas į kitą darbo vietą ar taikomi darbo apribojimai; darbuotojas neteko sąmonės (dėl atliekamų darbo funkcijų, bet ne dėl iki tol sveikatos priežiūros įstaigoje nustatytos asmens sveikatos būklės); darbuotojui nustatyta ūmi profesinė liga; dėl sužalojimo darbuotojui reikalinga kvalifikuota medicininė pagalba sveikatos priežiūros įstaigoje. TRIR įvykiams nepriskiriamas toks sužalojimas, dėl kurio pirmoji medicinos pagalba suteikta ne sveikatos priežiūros įstaigos darbuotojo arba sužalojimas nutiko darbo aplinkoje, bet nėra tiesiogiai susijęs su darbo funkcija. Ar atitinkamas įvykis priskiriamas TRIR įvykiui, įvertinus iš Rangovo gautą informaciją, sprendimą priima Užsakovas.
- 1.37. **TRIR rodiklis** - saugos ir sveikatos rodiklis, parodantis bendrą fiksuotą TRIR įvykių skaičių milijonui dirbtų valandų (angl. Total Recordable Injury Rate).
- 1.38. **Informacinė sistema** – pagrindinė informacinė sistema TIVIS (gali būti naudojama ir alternatyvi informacinė sistema), kuria naudojantis Sutarties galiojimo ir vykdymo metu vyksta bendravimas tarp Šalių, pranešimų siuntimas, bei Užsakymų teikimas, sprendinių derinimas, informavimas apie Darbų vykdymo eigą, Atliktų darbų aktų teikimas, visos kitos su Sutarties objektu susijusios informacijos teikimas ir kt. Informacinės sistemos sutrikimo atveju, informacija gali būti teikiama kitomis elektroninėmis priemonėmis, taip pat raštu ar esant tam tikroms aplinkybėms – žodžiu.
- 1.39. **Užsakymas** – Užsakovo Rangovui tekstiniu pranešimu, elektroniniu paštu, ir/ar per Informacinę sistemą pateikiama Darbų užduotis, o Sutartyje nurodytais atvejais – ir žodinis nurodymas (telefonu), pagal kurį Rangovas turi vykdyti Darbus bei susijusias tiesiogines išlaidas, Darbų apimtys (kai iš anksto žinomos), Darbų vykdymo vieta ir terminas bei kita Užsakovo nuomone reikalinga informacija, susijusi su Darbų vykdymu. Užsakymas vykdomas pagal Sutartyje nurodytus įkainius. Jeigu reikiamų įkainių sutartyje nėra, įkainiai nustatomi pagal Rekomendacijas. Raštiškas užsakymo dokumentas elektroniniu paštu gali būti pateikiamas išimties tvarka dėl Informacinės sistemos sutrikimų. Užsakymo gavimo data laikoma tekstiniu pranešimu, elektroniniu paštu ar per Informacinę sistemą Užsakymo išsiuntimo data ir tikslus laikas, o Sutartyje nurodytais atvejais Rangovui duodant žodinį nurodymą (telefonu) – tokio veiksmo atlikimo momentas. Užsakovo Informacinėje sistemoje pateikiami komentarai susiję su Užsakymo vykdymu yra neatsiejama dalis nuo Užsakymo.
- 1.40. **Užsakymo kaina** – Užsakyme nurodytų Darbų įkainių ir kiekių sandaugos suma bei tiesioginės išlaidos (EUR be PVM), už kurią Rangovas atliks Darbus Sutartyje nustatytais terminais ir sąlygomis, įvertinus, kad Užsakovas ir Rangovas veikia dalykiškai, be prievartos ir nesaistomi kitų sandorių ir interesų. Esant poreikiui remiantis Rekomendacijomis į Užsakymo kainą gali būti įtraukti įkainiai, kurių nėra Sutartyje, tuo atveju, kai Užsakovas juos suderina ir patvirtina.
- 1.41. **Užsakovas/Bendrovė** – AB „Energijos skirstymo operatorius“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teisėtai įregistruota ir veikianti akcinė bendrovė, įmonės kodas 304151376, PVM mokėtojo kodas LT100009860612, registruotos buveinės adresas Laisvės pr. 10, LT-04215, Lietuvos Respublika, duomenys apie kurią kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centras Vilniaus filiale.
- 1.42. **Klientas** – privatus asmuo ar verslo subjektas, kuris naudojasi Užsakovo inžineriniais tinklais ir/arba užsakantis iš Užsakovo Darbus ir/ar Paslaugas.
- 1.43. **VERT** – Valstybinė energetikos reguliavimo taryba.
- 1.44. **PĮ** – Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymas.
- 1.45. **VPĮ** – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas.

2. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 2.1. Ši Sutartis yra vientisas ir nedalomas dokumentas, kurį sudaro toliau išvardinti dokumentai pirmenybės tvarka:
- 2.1.1. Sutartis (su priedais) ir techniniai reikalavimai, nurodyti Sutarties 7 skyriuje bei pirkimo procedūrų metu Užsakovo arba Perkančiosios organizacijos atlikti paaiškinimai ir patikslinimai (bei priedai, jei jie pridedami);
- 2.1.2. Užsakovo ar Perkančiosios organizacijos Rangovui elektroninėmis priemonėmis pateikiamas kvietimas sudaryti Sutartį;
- 2.1.3. Rangovo galutinis Pasiūlymas;

- 2.1.4. Šalių derybų protokolai, sudaryti vykdant pirkimo procedūras ir Rangovo patikslintas pasiūlymas (jei tokie dokumentai buvo sudaryti);
- 2.1.5. Užsakovo arba Perkančiosios organizacijos atlikti Pirkimo dokumentų (sąlygų) paaiškinimai ir patikslinimai, jei tokie buvo pateikti;
- 2.1.6. Pirkimo dokumentai;
- 2.1.7. Užsakovo arba Perkančiosios organizacijos sudarytos kvietimo pateikti paraiškas su kvalifikaciją patvirtinančiais dokumentais sąlygos, jei ši Sutartis sudaryta Užsakovui ar Perkančiajai organizacijai įvykdžius pirkimo, kurio vertė ne mažesnė negu nustatyta tarptautinio pirkimo vertės riba, procedūras;
- 2.1.8. Rangovo pirminis Pasiūlymas;
- 2.1.9. Rangovo paraiška su kvalifikaciją patvirtinančiais dokumentais, jei ši Sutartis sudaryta Užsakovui ar Perkančiajai organizacijai įvykdžius pirkimo, kurio vertė yra ne mažesnė negu yra nustatyta tarptautinio pirkimo vertės riba, procedūras.
- 2.2. 1-ame Sutarties skyriuje išdėstytos sąvokos turi būti taikomos sudarant ir vykdant kiekvieną sandorį (susitarimą) bei surašant kiekvieną dokumentą, susijusį su Sutartimi. Esant neatitikimų tarp 1-ame Sutarties skyriuje išdėstytų sąvokų ir kitoje dokumentacijoje naudojamų terminų bei sąvokų, neatitikimai aiškinami pagal 1-ame Sutarties skyriuje išdėstytų sąvokų turinį.
- 2.3. Didžiąja raide rašomos sąvokos turi 1-ame Sutarties skyriuje nurodytas reikšmes, išskyrus atvejus, kai kitokią prasmę joms suteikia kontekstas ar kitokia prasmė aiškiai nurodoma Sutarties tekste.
- 2.4. Jei Sutarties dokumentuose yra neaiškumų, neatitikimų ar prieštaravimų, taisyklės, nustatytos aukštesnės galios Sutarties dokumente, visuomet yra laikomos pakeičiančiomis žemesnės galios Sutarties dokumente nustatytas analogiškas taisykles nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Jei Sutarties dalimi laikomi Rangovo pateikti dokumentai, įskaitant taisykles, aptarnavimo tvarkas, licencijas, jų naudojimo taisyklės, tai visos pateiktų dokumentų nuostatos, prieštaraujančios Įstatymui ir (ar) Pirkimo sąlygoms, laikomos negaliojančiomis.
- 2.5. Sutarties tekstas (jei nenustatyta kitaip) turi būti suprantamas taikant šias pagrindines aiškinimo taisykles:
 - 2.5.1. visos Sutartyje vartojamos sąvokos ir terminai turi bendrinę reikšmę arba artimiausią Sutarties pobūdžiui specialiąją reikšmę, jei Sutartyje nėra nustatyta ir paaiškinta kitokia jų reikšmė;
 - 2.5.2. atskirų Sutarties dalių pavadinimai yra pateikti tam, kad būtų lengviau naudotis Sutarties tekstu ir negali turėti įtakos Sutarties sąvokų aiškinimui;
 - 2.5.3. atsižvelgiant į situaciją, susiklosčiusią vykdant šią Sutartį, žodžiai, Sutarties tekste pateikti vienaskaita, gali turėti daugiskaitos reikšmę ir atvirkščiai; arba žodžiai, žymintys vienaskaitą, reiškia ir daugiskaitą, žodžiai, žymintys daugiskaitą, reiškia ir vienaskaitą;
 - 2.5.4. žodžiai, žymintys konkrečią asmens lytį, reiškia bet kurią lytį;
- 2.6. Jeigu šioje Sutartyje nenurodyta kitaip, Lietuvos Respublikos ir Užsakovo teisės aktų, tvarkų, aprašų ir kitų Sutartyje minimų dokumentų redakcijos taikomos tos, kurios galioja Užsakymo pateikimo momentu.
- 2.7. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata yra ar tampa iš dalies ar visiškai negaliojančia, ji nedaro negaliojančiomis likusių šios Sutarties nuostatų, jei tokios nuostatos negaliojimas nedaro negaliojančia visos Sutarties. Tokiu atveju Šalys susitaria dėti visas pastangas, kad negaliojanti nuostata būtų pakeista teisiškai veiksminga norma, kuri, kiek yra įmanoma, turėtų tą patį rezultatą kaip ir pakeistoji nuostata. Iki Sutarties pakeitimo dėl naujų teisės aktų reikalavimų įgyvendinimo Šalys, vykdydamos Sutartį, įsipareigoja taikyti naujų / pasikeitusių teisės aktų reikalavimus bei vadovautis protingumo, teisingumo, sąžiningumo kriterijais.

3. SUTARTIES OBJEKTAS

- 3.1. Sutarties objektas: naujų klientų objekto projektavimo, prijungimo ir/arba pertvarkymo (iškėlimo), elektros tinklų ir jų įrenginių rekonstravimo, tinklo demontavimo ir remonto, techninės priežiūros, avarijų šalinimo Darbai, gaminančių vartotojų pajungimo darbai ir (ar) gretutinėje su Sutarties objektu teritorijoje (Sutarties Priedas Nr. 11) vykdomi Darbai pagal Darbų ir Medžiagų įkainių lentelės, priedą „Sistelos koeficientai“ bei pagal Rekomendacijas taikomus kitus įkainius, kurie nenumatyti sutartyje ir atliekami Darbai, regiono adresas nurodytas Sutarties priede Nr. 9 „Pasiūlymo forma“.
- 3.2. Atvejais, kai pagal šią Sutartį užsakomi darbai yra vykdomi Kliento užsakymu ir Klientas apmoka visą Kliento užsakyme pateiktų darbų sumą pats bei pateikia prašymą, kad Klientui reikalingi darbai būtų įgyti atskiru viešuoju pirkimu, Užsakovas pasilieka teisę įgyti darbus vykdydamas atskirą viešąjį pirkimą, nepriklausomai nuo darbų vertės ar teritorijos, kurioje darbai turi būti atliekami.
- 3.3. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Pirkimo dokumentais, galiojančiomis inžinerinių tinklų įrengimo bei eksploatavimo taisyklėmis ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais bei šios Sutarties sąlygomis.
- 3.4. Užsakovas turi teisę vykdyti darbus, kurie priskirtini tinklo priežiūrai, pasitelkdamas savo vidinius resursus neperduodant šių darbų atlikimo užsakymų Rangovui.
- 3.5. Atvejais, kai Užsakovui nepavyksta suderinti su Rangovu Užsakymo kainos, pasiūlymų darbams sąmatos, komercinių pasiūlymų, tokiu atveju Užsakovas pasilieka teisę atšaukti užduotį ir tokį Užsakymą atiduoti į objektinį pirkimą.

4. DARBŲ APIMTYS, ĮKAINIAI IR SUTARTIES KAINA

- 4.1. Bendra Sutarties kaina nurodyta Sutarties priede Nr. 9 „Pasiūlymo forma“.
- 4.2. Užsakyme nurodyta Darbų vertė negali viršyti 75 000,00 (septyniasdešimt penkių tūkstančių eurų, 00 ct) be PVM, neįskaičiuojant Teikiamų medžiagų vertės ir nevertinant Rangovui parduodamų grįžtamųjų medžiagų vertės.
- 4.3. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, taikomi kainos apskaičiavimo būdai – fiksuoto įkainio (peržiūros sąlygos nurodytos Sutarties priede Nr. 2 „Įkainių perskaičiavimo sąlygos“) ir tiesioginių išlaidų kompensavimas (Sutarties 5 skyrius).
- 4.4. Darbai perkami pagal Užsakovo poreikį, išreikštą Rangovui teikiamuose atskiruose Užsakymuose. Minimali Užsakymų suma Sutarties galiojimo laikotarpiu nurodyta Sutarties priede Nr. 10 „Minimalios užsakymų apimtys“.
- 4.5. Užsakovas turi teisę atsisakyti dalies Užsakyme suderintų Darbų. Tokiu atveju Sutarties Šalys turi suderinti nevykdytinų Darbų kiekį ir vertę ir atitinkama apimtimi sumažinti Užsakymo kainą, vadovaujantis Sutartimi ir Rangovo pateiktomis lokalinėmis sąmatomis, toks pokytis fiksuojamas Informacinėje sistemoje.
- 4.6. Už Darbus, kuriuos Rangovas be Užsakovo papildomo susiderinimo per Informacinę sistemą atlieka nukrypdamas nuo Užsakymo, Užsakovas Rangovui neapmoka. Rangovas, pateikęs pagrįstą prašymą ir per Sutarties priede Nr. 6 „Pagrindinės sutarties vykdymo sąlygos“ numatytą terminą negavęs atsakymo iš Užsakovo dėl papildomų darbų derinimo, laiko, kad papildomų darbų atsisakytų.
- 4.7. Pasikeitus Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytam PVM tarifui, kurio apmokestinimo objektu yra laikoma perkami Darbai ir Paslaugos arba Perkamos medžiagos, bus perskaičiuojama Sutartyje nurodyta Bendra Sutarties kaina su PVM. Perskaičiavimas vykdomas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, pakeitimo įsigaliojimo dienos. Perskaičiuota Bendra Sutarties kaina taikoma nuo PVM tarifo pasikeitimo momento. Sutartyje nurodyta Bendra Sutarties kaina neįskaitant PVM perskaičiuojama nebus.
- 4.8. Rangovas patvirtina, kad į Įkainius taip pat įtraukta įvairių darbų, kuriuos būtina atlikti, siekiant užtikrinti gaisrinės saugos, higienos, darbo saugos ir sveikatos bei kitus nustatytus reikalavimus atitinkantį Darbų organizavimą, nepertraukiamą Darbų vykdymą, saugumo įrenginių veikimą, kainą, taip pat bet kokių darbų, siekiant apsaugoti Užsakovo turtą, kainą.
- 4.9. Rangovas prisiima visą riziką dėl to, kad ne nuo Užsakovo priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Rangovo išlaidos ir Rangovui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis (Rangovui padidės įsipareigojimų vykdymo kaštai). Įsipareigojimų vykdymo kaštų padidėjimas nesuteikia Rangovui teisės sustabdyti Sutarties vykdymą ar atsisakyti Sutarties šiuo pagrindu.
- 4.10. Sutartyje numatyti Įkainiai perskaičiuojami Sutarties priede Nr. 2 „Įkainių perskaičiavimo sąlygos“ numatytais atvejais ir tvarka. Šalys susitaria, kad Įkainių perskaičiavimo atveju atskiras rašytinis susitarimas dėl Sutarties keitimo pasirašomas nebus. Lygiavėčiu dokumentu bus laikomas suinteresuotos Šalies prašymas bei rašytinis kitos Šalies patvirtinimas. Visi suinteresuotos Šalies pateikti dokumentai bei kitos Šalies patvirtinimas laikomi neatskiriama Sutarties dalimi. Sutarties galiojimo laikotarpiu, rašytiniu Šalių susitarimu, Įkainiai gali būti mažinami ir Sutarties priede Nr. 2 „Įkainių perskaičiavimo sąlygos“ nenumatytais atvejais.
- 4.11. Jei Pasiūlymo Darbams ar Nenumatytų (papildomų) darbų kainai apskaičiuoti Sutartyje nėra reikalingų darbų įkainių, tokių darbų kainą apskaičiuojama nurodytais būdais prioritetine tvarka – Rekomendacijos (1), rinkos analizė (2) (pateikiant rinkoje numatytas kainas įrodančius dokumentus (ne mažiau kaip tris alternatyvius pasiūlymus išskaidant sudėtinę dalis)). Vadovaujantis Rekomendacijomis rengiama ir su Užsakovu suderinama papildomų darbų išplėstinė sąmata, su darbų kainomis, galiojančiomis sąmatos pateikimo darbo dieną. Rengiant papildomų darbų išplėstinę sąmatą naudojami tik toliau nurodyti vienodi, fiksuoti ir Sutarties galiojimo metu nekeičiami bendrieji ekonominiai normatyviniai koeficientai, nurodyti Sutarties priede Nr. 9 „Pasiūlymo forma“ (Sistelos koeficientai). Jei Pasiūlymo Darbams ar Nenumatytų (papildomų) darbų atlikimui reikalingų medžiagų kainai nustatyti Sutartyje nėra reikalingų medžiagų įkainių, tokių medžiagų kainą nustatoma remiantis rinkos analize (Rangovas pateikia (ne mažiau kaip tris alternatyvius pasiūlymus medžiagoms ar įrenginiams) rinkoje numatytas kainas įrodančius dokumentus – medžiagų tiekėjo pasirašytą komercinį pasiūlymą arba Užsakovui pareikalavus, siūlomų medžiagų įsigijimo sąskaitą - faktūrą).
- 4.12. Rangovo parengto Pasiūlymo Darbams pateikimas Užsakovui reiškia, jog Rangovas pilnai ir išsamiai susipažino su Užsakovo Užsakyme nurodytomis pageidaujamomis Darbų apimtimis ir visais su Darbais susijusiais dokumentais bei informacija, įvertino Darbams atlikti ir kitiems Sutartyje numatytiems įsipareigojimams vykdyti reikalingų Perkamų medžiagų kiekį ir Darbų apimtį, o taip pat visus su Darbais susijusius galimus sunkumus, rizikas ir pavojus bei svarbias aplinkybes ir atsižvelgiant į tai nustatė Rangovo pateikiamame Pasiūlyme Darbams nurodytą Užsakymo kainą. Pateikdamas Pasiūlymą Darbams tvirtinti Užsakovui, Rangovas įsipareigoja už Pasiūlyme Darbams nurodytą kainą atlikti visus Užsakyme nurodytus Darbus (tiek tuos darbus, kurie konkrečiai nurodyti Užsakyme, tiek kitus su Užsakymu tiesiogiai susijusius darbus, be kurių atlikimo Darbų rezultatu Užsakovas negalėtų naudotis pagal paskirtį).

5. TIESIOGINIŲ IŠLAIDŲ KOMPENSAVIMAS

- 5.1. Užsakovas kompensuoja Rangovui jo turėtas papildomas, dokumentais pagrįstas, su Projekto rengimu ir suderinimu bei objekto užbaigimu susijusias išlaidas (išskyrus Sutarties priede Nr. 9 „Pasiūlymo forma“ Įkainių lentelėse numatytus darbus ir / ar paslaugas): archeologinių tyrinėjimų, geležinkelių, AB „VIA Lietuva“, magistralinių dujotiekių, ryšių linijų, šilumos tinklų, vandentiekio tinklų, miškotvarkos sprendimo gavimo, suderinimo su LTG grupės įmone, magistralinių dujotiekių atstovų iškviatimo, statinio statybos leidimo gavimo, laboratorinių bandymų asfalto dangai (kernų paėmimas, storių matavimas, ertmių užtaisymas, kernų ištyrimas vieną kartą per objektą), kadastrinių matavimų bylos parengimo, hipotekos gavėjo (banko) pažymos (sutikimo) išdavimo išlaidas, Notarinių ir Registrų centro paslaugų išlaidas, išlaidos susijusios, dėl statybos užbaigimo dokumento gavimo, VERT (techninės būklės patikrinimas ir pažymos išdavimas), garantinio laikotarpio laidavimo draudimo, statinio statybos ir civilinės atsakomybės privalomojo draudimo išlaidas.
- 5.2. Tokių Paslaugų teikimas turi būti iš anksto suderintas su Užsakovu, Rangovas pateikia daugiau kaip vieno (jei tai nėra vienintelis Paslaugos teikėjas) Paslaugos teikėjų pasiūlymą Užsakovui. Užsakovas turi teisę pasirinkti jam priimtinausią variantą. Suteikus Paslaugas, Rangovas teikdamas apmokėjimui Užsakovui atitinkamas Sąskaitas už tokias Paslaugas, privalo pateikti tai patvirtinančius dokumentus (atitinkamas pažymas, apmokėjimo faktą įrodančius dokumentus ir kt.).
- 5.3. Užsakovas kompensuoja Rangovui jo patirtas išlaidas įsigyjant su Darbais tiesiogiai susijusias Paslaugas, įskaitant bet neapsiribojant, leidimų žemės kasimo darbams gavimą (netaikoma avariniams darbams, nes leidimų žemės kasimo darbams, avarinių darbų atveju, teisės aktai nereikalauja), Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos pažymos gavimą ir kt., kurias teikia valstybinės valdžios, savivaldos ar kitos institucijos, kurios yra perkančiosios organizacijos ir kurios turi tokioms paslaugoms teikti išimtinę teisę (ir, kai tokių paslaugų įkainiai yra oficialiai tokių institucijų patvirtinti). Tokių Paslaugų suteikimas turi būti iš anksto suderintas su Užsakovu, teikiant atitinkamą Užsakymą. Rangovas pateikia daugiau kaip vieno (jei tai nėra vienintelis Paslaugos teikėjas) Paslaugos teikėjų pasiūlymą Užsakovui. Užsakovas turi teisę pasirinkti jam priimtinausią variantą. Po tokių Paslaugų suteikimo, Rangovas teikdamas apmokėjimui Užsakovui atitinkamas Sąskaitas už tokias Paslaugas, privalo pateikti ir tai patvirtinančius dokumentus (atitinkamas pažymas, apmokėjimo tokioms institucijoms įrodymų dokumentus ir kt.).
- 5.4. Sutarties tiesioginių išlaidų kompensavimo suma Sutarties vykdymo metu negalės viršyti 5 proc. nuo bendros Sutarties vertės (Eur be PVM).
- 5.5. Visos kitos išlaidos, nenumatytos Sutarties 5.1 ir 5.3 punktuose arba 5.3 punkte numatytos išlaidos, atsiradusios dėl nepagrįsto Rangovo vėlavimo atlikti Darbus, Užsakovo atskirai nekompensuojamos.
- 5.6. Užsakovas pasilieka sau teisę Sutarties 5.1 punkte numatytus darbus ir / ar paslaugas perduoti vykdyti tokius darbus vykdančiai / paslaugas teikiančiai įmonei, tiesiogiai sudariusiai sutartį su Užsakovu. Apie tai Užsakovas informuoja Rangovą raštu per Informacinę sistemą arba elektroniniu paštu prieš teikiant Užsakymą.
- 5.7. Atvejais, kai Sutarties 5.1 ir 5.3 punktuose nurodytų Paslaugų suteikimas nebuvo iš anksto suderintas su Užsakovu teikiant atitinkamą Užsakymą arba jį vykdant, Užsakymo vykdymo metu išlaidos kompensuojamos tik kai jų atsiradimo nebuvo galima numatyti Pasiūlymo Darbams pateikimo metu arba jo vykdymo metu. Visais atvejais Sutarties 5.1 ir 5.3 punktuose numatytų Paslaugų kompensavimas derinamas raštu, per Informacinę sistemą arba elektroniniu paštu iki Atliktų darbų akto patvirtinimo.
- 5.8. Už Sutarties 5.1 ir 5.3 punktuose numatytas išlaidas bus kompensuojama ne didesnėmis nei rinką atitinkančiomis kainomis. Į faktiškai patirtas išlaidas negali būti įtrauktas Rangovo pelnas.

6. DARBŲ UŽSAKYMAS

- 6.1. **Užsakymai Rangovui yra skaidomas į šiuos tipus:**
- 6.1.1. Darbų atlikimo terminas yra trumpesnis nei 63 k.d.
- 6.1.2. Darbų atlikimo terminas yra ilgesnis nei 63 k.d.
- 6.2. *Konkretaus tipo Užsakymai* bus pradėti teikti ne vėliau kaip per 120 k.d. nuo sutarties pasirašymo **Raštu** informavus Rangovą.
Darbai atliekami pagal Užsakovo per Informacinę sistemą pateiktą Užsakymą ir Rangovo su Užsakovu suderintą Pasiūlymą Darbams, kuriame nurodomas konkrečių Darbų sąrašas ir Darbų atlikimo terminas. Užsakovo pateiktas Užsakymas bei Šalių suderintas Pasiūlymas Darbams tampa neatsiejamu Sutarties priedu.
- 6.3. Konkreti Rangovo atliekamų Darbų apimtis apibrėžiama Užsakovo Rangovui pateikiamame Užsakyme.
- 6.4. Kai elektros energijos tiekimo linija yra nutiesta per kelias (dvi ar daugiau) sutarčių teritorijas, Užsakymas Sutarties objekto darbams teikiamas pagal šią Sutartį vadovaujantis kriterijais:
- 6.4.1. 0,4 KV linija – kurios pradžia (maitinimo taškas) yra Sutarties teritorijoje.
- 6.4.2. 10 KV linija – kurios didesnė dalis (ilgio) patenka į Sutarties teritoriją.
- 6.5. Vykdydamas Užsakymus, kai linija nutiesta per kelias (dvi ar daugiau) skirtingas sutarčių teritorijas ir Užsakymai pateikti pagal priskyrimo principus, daliai linijos darbų, kurie yra gretutinėje ar nesiribojančioje teritorijoje negali būti pritaikomi papildomi teritorijos koeficientai pagal Priedo Nr. 6 nuostatas.
- 6.6. Darbų ir Paslaugų Užsakymo vykdymo terminai nurodyti Sutarties priede Nr. 6 „Pagrindinės sutarties vykdymo sąlygos“.

- 6.7. Užsakovas Kontaktinių asmenų darbo grafike nurodytam darbuotojui privalomai telefonu (skambučiu) ir tekstiniu pranešimu (SMS) informuoja apie Avarinius darbus ir jų vykdymą pagal sutartinius įsipareigojimus. Užsakymas Avariniams darbams yra laikomas įteiktu tokio veiksmo atlikimo momentu ir tai yra laikoma rangovo reagavimo laiko atskaitos pradžia. Pagal poreikį Užsakovas gali pateikti papildomą informaciją el. paštu Rangovo darbuotojui, kurį informavo apie Avarinių darbų vykdymą. Užsakovas pateikia Užsakymą Avariniams darbams per Informacinę sistemą Rangovui po Avarinių darbų įvykdymo arba esamu laiku pagal Sutartyje numatytus terminus. Jei Užsakymas Avariniams darbams yra teikiamas Kontaktinių asmenų darbo grafike nurodytam darbuotojui tekstiniu pranešimu (SMS), tokiu atveju Kontaktinių asmenų darbo grafike nurodytas darbuotojas privalo telefonu ir / ar tekstiniu pranešimu (SMS) ir / arba el. paštu, likus ne mažiau kaip 1 (vienai) valandai iki Sutarties priede Nr. 6 „Pagrindinės sutarties vykdymo sąlygos“ nurodyto „Reagavimo laikas“ pabaigos, informuoti Užsakovą apie Užsakymo Avariniams darbams gavimą. Jei Kontaktinių asmenų darbo grafike nurodytas darbuotojas per šiame Sutarties punkte nustatytą terminą neinformuoja Užsakovo apie Užsakymo Avariniams darbams gavimą, bus laikoma, kad Rangovas atsisakė priimti Užsakymą ir Užsakovas taikys Rangovui sutartinę atsakomybę numatytą už atsisakymą priimti Užsakymą.
- 6.8. Sutarties galiojimo laikotarpiu Rangovas negali atsisakyti vykdyti Užsakovo pateikto Užsakymo, išskyrus Sutarties 15.7 punkte numatytu atveju (netaikoma Avariniams darbams).
- 6.9. Gavęs Rangovo parengtą Pasiūlymą Darbams, Užsakovas per Sutarties priede Nr. 6 „Pagrindinės sutarties vykdymo sąlygos“ numatytą terminą privalo Pasiūlymą Darbams suderinti ir perduoti Rangovui vykdymui arba pareikšti motyvuotas pastabas dėl Rangovo pateiktame Pasiūlyme Darbams nurodytų duomenų. Užsakovas turi teisę netvirtinti Rangovo pateikto Pasiūlymo Darbams, jei Rangovo pateiktame Pasiūlyme Darbams nurodyti įkainiai yra didesni nei šios Sutarties priede Nr. 9 „Pasiūlymo forma“ nurodyti įkainiai arba Rangovo pateiktame Pasiūlyme Darbams yra kitų netikslumų. Tokiu atveju, Užsakovas grąžina Rangovui neteisingai parengtą Pasiūlymą Darbams, o Rangovas ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną perskaičiuoja Pasiūlyme Darbams nurodytą Užsakymo kainą, vadovaujantis šios Sutarties priede Nr. 9 „Pasiūlymo forma“ nurodytais įkainiais bei pašalina netikslumus ir iš naujo pateikia Užsakovui suderinti Pasiūlymą Darbams.
- 6.10. Jei Užsakovas per Sutarties priede Nr. 6 „Pagrindinės sutarties vykdymo sąlygos“ nurodytą terminą nepareiškia pastabų Rangovui dėl Pasiūlymo Darbams, laikoma, kad Užsakovas jį patvirtino ir Rangovas gali pradėti vykdyti Darbus.
- 6.11. Rangovas, gavęs Užsakymą Avariniams darbams, pradeda darbus su Užsakovu nesuderinęs Pasiūlymo Darbams. Tokiu atveju Pasiūlymas Darbams Užsakovui suderinti pateikiamas po Avarinių darbų per Sutarties priede Nr. 6 „Pagrindinės sutarties vykdymo sąlygos“ numatytą terminą. Užsakymas Avariniams darbams laikomas pabaigtu, kai gedimo vietoje atlikti visi reikalingi darbai, atnaujintas elektros energijos tiekimas, pateikta reikiama dokumentacija, priimtas ir patvirtintas Atliktų darbų aktas.
- 6.12. Užsakovas turi teisę atšaukti vykdomą Užsakymą ir atsiskaityti su Rangovu už faktiškai atliktus Darbus, o Rangovas privalo atsiskaityti už demontuotas ir Rangovui parduodamas grįžtamasias medžiagas. Jeigu Rangovas užsakė darbams reikalingas Perkamas medžiagas iki Užsakymo atšaukimo momento ir nėra galimybės tokio užsakymo atšaukti, Užsakovas atsiskaito ir už įsigytas medžiagas darbų atlikimui, o Rangovas tokias medžiagas grąžina į Užsakovo sandėlį. Atvejais, kuomet yra žinoma, jog užsakytos medžiagos gali būti panaudotos vykdant kitą Užsakymą, Užsakovas už tas medžiagas atsiskaito ir suderinęs su Rangovu, nurodo Rangovui kitą objektą, į kurį Rangovas medžiagas pristato ir kuriame tos medžiagos bus panaudotos. Užsakovas apie atšaukiamus Užsakymus Rangovą informuoja raštu arba per Informacinę sistemą.
- 6.13. Po parengto ir suderinto Projekto (kai teikiamas Užsakymas Projekto parengimui ir rangos darbų atlikimui kartu) arba tais atvejais, kai Projektas jau pridodamas kartu su Užsakymu, Rangovas per Sutarties priede Nr. 6 „Pagrindinės sutarties vykdymo sąlygos“ numatytą terminą privalo pateikti Pasiūlymą Darbams, kurį tvirtina Užsakovas Sutartyje nustatyta tvarka. Jeigu Darbai atliekami pagal parengtą ir suderintą Projektą ir bet kuriuo Darbų atlikimo metu paaiškėja, kad į Rangovo parengtą ir Užsakovo patvirtintą Pasiūlymą Darbams pagal Projektą nėra įtrauktos visos reikalingos išlaidos ir sąnaudos Darbams atlikti taip, kad Užsakymas būtų įgyvendintas visiškai ir tinkamai, tai Rangovas privalo atlikti visus Darbus už kainą, nurodytą Rangovo parengtame ir Užsakovo patvirtintame Pasiūlyme Darbams.
- 6.14. Užsakymo vykdymo metu vykdant tik Darbus (užsakymas teikiamas tik rangos darbams be projekto) ir atsiradus nenumatytų darbų ir / ar Perkamų medžiagų poreikiui, kurie nurodyti Sutarties Darbų / medžiagų įkainių lentelėse ir / ar Rekomendacijose (papildomi darbai / medžiagos), tačiau nebuvo įtraukti į suderintą Pasiūlymą Darbams, Rangovas ir / ar Užsakovas turi teisę papildyti Užsakymą nenumatytų darbų / medžiagų kiekiais, juos pateikiant ir suderinant per Užsakovo nurodytą Informacinę sistemą ir gavus Užsakovo pritarimą arba nurodymą. Jeigu Rangovas negavo Užsakovo patvirtinimo ir nurodymo atlikti tokius Darbus, o juos atlieka savo nuožiūra, už tokius Darbus mokama tik Užsakymo kainą, nurodyta Rangovo parengtame ir Užsakovo patvirtintame Pasiūlyme Darbams. Esant nenumatytų darbų/medžiagų poreikiui derinamas Užsakymo Darbų atlikimo termino pratęsimas Sutarties 8.2 punkte nustatyta tvarka.

7. DARBŲ KOKYBĖ

- 7.1. Darbai turi būti atliekami vadovaujantis:
- 7.1.1. Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2012-02-03 įsakymu Nr. 1-22 patvirtintomis Elektros įrenginių įrengimo bendrosiomis taisyklėmis;

- 7.1.2. 2016-10-26 Lietuvos Respublikos energetikos ministro įsakymu Nr. 1-281 patvirtinto Elektros įrenginių bandymų normų ir apimčių aprašo reikalavimais;
- 7.1.3. 2012-10-29 Lietuvos Respublikos energetikos ministro įsakymu Nr. 1-211 patvirtintomis Elektrinių ir elektros tinklų eksploatavimo taisyklėmis;
- 7.1.4. 1992-05-12 Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 343 patvirtintomis Specialiosiomis žemės ir miško naudojimo sąlygomis;
- 7.1.5. 2010-03-29 Lietuvos Respublikos energetikos ministro įsakymu Nr. 1-93 patvirtintomis Elektros tinklų apsaugos taisyklėmis;
- 7.1.6. Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2012-07-04 įsakymu Nr. 1-127 patvirtintu Elektros energijos gamintojų ir vartotojų elektros įrenginių prijungimo prie elektros tinklų tvarkos aprašu;
- 7.1.7. Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2011-12-20 įsakymu Nr. 1-309 patvirtintomis Elektros linijų instaliacijos įrengimo taisyklėmis;
- 7.1.8. Darbai turi būti atliekami vadovaujantis: Užsakovo patvirtintu galiojančiu Klientų aptarnavimo standartu, kuriame numatyti pagrindiniai principai, skirti Užsakovo partneriams, projektavimo ir rangos darbų vykdytojams (www.eso.lt Partneriams skiltyje). Užsakovas turi teisę keisti Klientų aptarnavimo standartą Sutarties galiojimo metu. Apie Klientų aptarnavimo standarto pasikeitimus Užsakovas privalo Rangovą informuoti ne vėliau kaip prieš 1 (vieną) mėnesį iki naujos Klientų aptarnavimo standarto redakcijos įsigaliojimo. Rangovas apie pakeitimus informuojamas raštu, per Informacinę sistemą arba elektroniniu paštu. Užsakovas įsipareigoja nekeisti šiame punkte numatytų reikalavimų dažniau nei kartą per ketvirtį. Darbuotojai, turintys santykį su klientais, t. y. Rangos darbus vykdantys ir projektavimo paslaugas atliekantys Rangovo ir Subrangovo darbuotojai (vadovai, projektų vadovai, darbų vadovai, projektuotojai ir kt.) per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos ar nuo informavimo apie Klientų aptarnavimo standarto pasikeitimą turi išlaikyti Klientų aptarnavimo standarto testą. Testas atliekamas nuotoliniu būdu www.eso.lt skiltyje - „Partneriams“, „Darbas su Partneriais“ nurodytoje sistemoje.
- 7.1.9. Užsakovo teisės aktais (reglamentais, tvarkomis, techniniais reikalavimais įrenginiams ir medžiagoms, technologinėmis kortomis, procesinėmis schemomis, atmintinėmis), pridėtais prie Pirkimo dokumentų ir / ar viešai skelbiamais Užsakovo tinklapyje ir kitais Darbų vykdymą reglamentuojančiais teisės aktais, Sutartimi ir Pirkimo dokumentais. Užsakovo vidaus teisės aktai Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiami ne dažniau nei kartą per ketvirtį. Apie pakeitimus Užsakovo esamuose teisės aktuose ar parengus naujus teisės aktus, Rangovas informuojamas ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Rangovas apie pakeitimus informuojamas raštu, per Informacinę sistemą arba elektroniniu paštu. Užsakovo teisės aktų pakeitimai numato trumpesnius darbų atlikimo terminus ar kitas sąlygas, kurios pablogina Rangovo padėtį ar apsunkina Sutarties vykdymą, šios nuostatos Rangovui retrospektyviai netaikomos iki tokio pokyčio pateiktiems Užsakymams ir jie užbaigiami vadovaujantis sena tvarka.
- 7.2. Užsakovas turi teisę visą Sutarties vykdymo laikotarpį bet kada patikrinti ar Rangovas vykdydamas Sutartį Darbams taiko Rangovo su Pasiūlymu pateiktą arba aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimų pagal standartą LST EN ISO 14001 arba Europos Sąjungos aplinkosaugos vadybos ir audito sistemą (EMAS), arba kitų aplinkos apsaugos vadybos standartų, pagrįstų atitinkamais Europos arba tarptautiniais standartais (kuriuos yra patvirtinusios sertifikavimo įstaigos, atitinkančios Europos Sąjungos teisės aktus arba tarptautinius sertifikavimo standartus), arba kitų lygiaverčių aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonių.
- 7.3. Rangovas sutinka, kad Sutartyje numatytų Darbų ir Paslaugų vykdymo rodikliai, įskaitant, bet neapsiribojant vidutinėmis darbų atlikimo trukmėmis, vėluojančiais objektais, kliento balsu (Kliento, susijusio su atliekamais Darbais, vertinimu) ir kitais rodikliais, kuriuos Užsakovas gali numatyti Sutarties vykdymo metu, gali būti naudojami Užsakovo valia ir nebus laikomi konfidencialios informacijos atskleidimu.
- 7.4. Bandymų ir matavimų prietaisai turi turėti galiojančios patikros žymas ar liudijimus, patvirtinančius, kad naudojami bandymų ir matavimų prietaisai yra įrašyti į Lietuvos Respublikos matavimo priemonių registrą.
- 7.5. Rangovo atliekamų Darbų ir teikiamų Paslaugų kokybė turi atitikti galiojančių normatyvinių statybos techninių ir normatyvinių statinio saugos ir paskirties bei aplinkosaugos dokumentų ir standartų reikalavimus, nustatytus teisės aktais, taip pat Pirkimo dokumentus, Projektą, Techninę specifikaciją ar kitus dokumentus, kurie numato kokybės reikalavimus Darbams, Paslaugoms bei įprastai tokios rūšies Darbams ir Paslaugoms keliamus reikalavimus.
- 7.6. Rangovas užtikrina ir garantuoja, kad prieš suteikdamas Paslaugą pagal Sutartį apsilankė projektuojamo objekto vietoje ir tinkamai įvertino vietovę, galimus techninius sprendinius, visas galimas Projekto įgyvendinimo rizikas bei visas aplinkybes, susijusias su sėkmingu Darbo projekto įgyvendinimu.
- 7.7. Rangovas įsipareigoja Projektą derinti galiojančiuose teisės aktuose, nustatančiuose reikalavimus šioje Sutartyje numatytiems Darbams atlikti, nustatyta tvarka, atsižvelgiant į valstybės ir / ar savivaldybės institucijų, žemės ar kito nekilnojamojo daikto, inžinerinių tinklų ir susisiekimo komunikacijų, kurių apsaugos zonose planuojami Darbai, savininkų (naudotojų) interesus. Tuo atveju, jei Projekto sprendiniai gali daryti ar daro įtaką trečiųjų asmenų interesams, gauti visus būtinus suinteresuotų asmenų sutikimus tokiems sprendiniams atlikti. Keisti Užsakovo patvirtintus projektinius sprendimus leidžiama tik gavus Užsakovo rašytinį sutikimą.
- 7.8. Jei reikia, Rangovas įsipareigoja gauti žemės ar kito nekilnojamojo daikto savininkų ir / ar valstybinės (savivaldybės) žemės patikėtinų, nuomininkų, naudotojų ir / ar valstybinių institucijų sutikimus (pritarimus),

- suteikiančius teisę atlikti Darbus valstybinėje (savivaldybės) ir / ar privačioje žemėje ar kituose nekilnojamuose daiktuose (Nacionalinės žemės tarnybos sutikimai ir kt.). Kai dėl atliekamų Darbų žemės sklypams taikomos papildomos specialiosios žemės naudojimo sąlygos, turi būti gautas žemės savininkų sutikimas dėl papildomų specialiųjų žemės naudojimo sąlygų žemės sklypams taikymo.
- 7.9. Užsakovo įrenginių, būtinų energijai skirstyti įrengimui, eksploatavimui, aptarnavimui, remontui, modernizavimui bei naudojimui užtikrinti, atitinkamoms žemės sklypų ar kitų nekilnojamųjų daiktų dalims (inžinerinių tinklų (įrenginių) apsaugos ir aptarnavimo zonų ribose), kuriose bus įrengti ir aptarnaujami inžineriniai tinklai (įrenginiai), Užsakovo naudai prireikus turi būti nustatytas neterminuotas servitutas, o tuo atveju kai žemės sklypo, kuris nėra suformuotas ir įregistruotas kaip turtinis vienetas, ar kito nekilnojamojo daikto, savininkas yra valstybė ar savivaldybė – turi būti gautas ir Užsakovui pateiktas raštiškas žemės ar kito nekilnojamojo daikto savininko (patikėtinio), arba jo įgalioto atstovo, sutikimas inžineriniams tinklams (įrenginiams) įrengti.
- 7.10. Rangovas įsipareigoja organizuoti servituto sutartims sudaryti reikalingų brėžinių parengimą bei Projekto Darbų įgyvendinimui reikalingų servituto sutarčių sudarymą, pagal teisės aktų reikalavimus apskaičiuoti kompensacijos už sutartimi nustatomą servitutą ir/arba apsaugos zoną sumą, kurią apmoka Užsakovas.
- 7.11. Rangovas įsipareigoja gauti žemės sklypų ar kitų nekilnojamųjų daiktų savininkų (patikėtinių) pritarimą parengtiems servituto nustatymo dokumentams.
- 7.12. Rangovas įsipareigoja parengtą Projektą ir servituto sutartims sudaryti reikalingus brėžinius dėl servitutų nustatymo žemės sklypams ar kitam nekilnojamam daiktui pateikti Užsakovui peržiūrai. Užsakovas ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas peržiūri ir pasirašo dokumentus (jei neturi jiems pastabų). Gavęs pasirašytus dokumentus Rangovas kreipiasi į notarą dėl servituto sutarčių tvirtinimo. Apie notaro pasiūlytą servituto sutarties tvirtinimo datą ir laiką Rangovas informuoja Užsakovą ir savininkus.
- 7.13. Jei reikia, Rangovas įsipareigoja parengti, patvirtinti ir pateikti dokumentus, reikalingus žymų apie naujai nustatytas ir (ar) pasikeitusias (panaikintas) Užsakovui priklausančių objektų apsaugai skirtų apsaugos zonų, žemės sklypų registro įrašuose padarymui ir apsaugos zonų (elektros tinklų apsaugos zonos) įrašymui į Nekilnojamojo turto kadastrą ir Nekilnojamojo turto registrą keičiant žemės sklypo kadastro duomenis Nekilnojamojo turto kadastro ir Nekilnojamojo turto registro tvarkytojui, taip pat parengti, suderinti visus reikalingus dokumentus žemės sklypų (patekusių į kilnojamųjų elektros energetikos objektų ir įrenginių projektuose nustatytas apsaugos zonas) kadastro duomenų pakeitimui ir elektros tinklų apsaugos zonų įrašymui į Nekilnojamojo turto kadastrą ir Nekilnojamojo turto registrą, bei kreiptis į žemėtvarkos skyrių dėl sprendimo pakeisti žemės sklypo kadastro duomenis priėmimo, ir Nekilnojamojo turto kadastro ir Nekilnojamojo turto registro tvarkytojui kartu su visais reikalingais dokumentais Užsakovo vardu pateikti prašymo įrašyti apsaugos zonas į Nekilnojamojo turto kadastrą ir Nekilnojamojo turto registrą.
- 7.14. Techniniai dokumentai ir jų formos, Technologinės kortos, Tipinės schemos, Projektų techniniai reikalavimai turi atitikti Sutarties 7.1 punkte nurodytų teisės aktų reikalavimus ir Užsakovo reikalavimus, pateiktus www.eso.lt skiltyje „Partneriams“.
- 7.15. Rangovas privalo naudoti tik www.eso.lt tinklapyje skiltyje „Partneriams“ viešai paskelbtame sąraše nurodytus gaminius bei statybines Perkamas medžiagas. Atliekamų Darbų ir Perkamų medžiagų kokybė turi atitikti galiojančių teisės aktų normų ir standartų reikalavimus: visos privalomos sertifikuoti Perkamos medžiagos ir gaminiai turi turėti Lietuvos Respublikoje galiojančius sertifikatus. Kiti reikalavimai, kurių privalo laikytis Rangovas, nustatyti galiojančiuose teisės aktuose, reglamentuojančiuose statybos techninius ir kitus reikalavimus bei kituose teisės aktuose, nustatančiuose reikalavimus šioje Sutartyje numatytiems Darbams.
- 7.16. Sutarties vykdymo metu Rangovas turi teisę kreiptis į Užsakovą dėl lygiavertės ar geresnės kokybės medžiagų įtraukimo į www.eso.lt viešai paskelbtą sąrašą su siūlomų medžiagų kokybę pagrindžiančiais dokumentais. Rangovui pateikus visus reikalingus ir tinkamus dokumentus, pagrindžiančius siekiamas įtraukti lygiavertes ar geresnės kokybės medžiagas, Užsakovas šias medžiagas į sąrašą įtraukia ne ilgiau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo visų tinkamai pateiktų dokumentų pateikimo dienos.
- 7.17. Rangovui sumontavus kito tipo ar gamintojo Perkamas medžiagas ir / ar įrenginius nei nurodyta www.eso.lt viešai paskelbtame sąraše, Rangovo atlikti darbai nebus priimami ir bus vertinami kaip Darbai, atlikti su defektais.
- 7.18. Naujai sumontuotas atramas ir komercinės apskaitos spintas (toliau – KAS) bei kabelių spintas (toliau – KS) su KAS Rangovas turi prijungti prie naujų arba esamų įžeminimo kontūrų ir į naujai sumontuotas KAS arba KS su KAS įverti Kliento (-ų) kabelį (-ius) (jei iki Darbų atlikimo pabaigos jis (jie) yra atvestas (-i) iki KAS arba KS su KAS). Keičiant atramas, Rangovas privalo perkelti visus esamus konstrukcinius elementus ant naujų atramų. Atramas ir kitus elektros įrenginius privaloma ženklinti pagal metodinių nurodymų reikalavimus. Suremontuoti elektros įrenginiai privalės atitikti Sutarties 7.1 punkte nurodytų teisės aktų reikalavimus.
- 7.19. Rangovas garantuoja, kad Darbų priėmimo metu jo atliktų Darbų rezultatas atitinka Sutartyje ir Teisės aktuose nustatytus reikalavimus, jis yra be trūkumų, panaikinančių arba sumažinančių Darbų rezultato vertę arba tinkamumą įprastam naudojimui. Rangovas įsipareigoja atlyginti tiesioginius Užsakovo ar trečiųjų asmenų patirtus nuostolius, jei Užsakovui pradėjus naudoti Darbo rezultatus paaiškėja, kad šiame punkte nurodyta Rangovo pareikšta garantija neatitinka tikrovės ir dėl nuo Rangovo priklausančių Darbų rezultato trūkumų ar veiksmų atliktų vykdant Darbus, Užsakovas ar tretieji asmenys patiria žalą.
- 7.20. Jei Rangovo atliktų Darbų rezultatas Darbų priėmimo metu neatitinka Sutartyje ar teisės aktuose nurodytų reikalavimų arba jeigu Darbai atlikti nukrypstant nuo Sutarties sąlygų, dėl kurių Darbų rezultatas negali būti

naudojamas pagal tokių Darbų rezultato tiesioginę paskirtį arba pablogėja jo naudojimo pagal Darbų rezultato tiesioginę paskirtį galimybės (sąlygos), arba Užsakovui per Garantinį terminą pastebėjus Darbų trūkumus, kurie atsirado dėl Rangovo kaltės, tai Užsakovas savo pasirinkimu turi teisę reikalauti iš Rangovo savo jėgomis ir lėšomis pašalinti nustatytus trūkumus per Užsakovo nurodytą terminą. Rangovui nepašalinus trūkumų per nustatytą terminą, Užsakovas turi teisę pats arba pasitelkęs trečiuosius asmenis pašalinti nustatytus trūkumus, o Rangovas įsipareigoja Užsakovui atlyginti visas dėl to patirtas išlaidas. Užsakovas turi teisę sustabdyti apmokėjamą iki trūkumai bus pašalinti. Užsakovas šiais atvejais taip pat gali pasinaudoti ir kitomis teisėmis, nustatytomis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.665 straipsnyje. Nustatytas trūkumų šalinimo terminas nelaikomas užsakymo pratęsimo terminu.

- 7.21. Užsakovas per Garantinį terminą pastebėjęs Darbų trūkumus, kurie atsirado dėl Rangovo kaltės, praneša Rangovui per Informacinę sistemą (raštiškas ar žodinis informavimas gali būti vykdomas išimties tvarka, dėl Informacinės sistemos sutrikimų ar nefunkcionavimo). Rangovas įsipareigoja per 1 (vieną) darbo dieną per Informacinę sistemą (raštiškas ar žodinis patvirtinimas gali būti vykdomas išimties tvarka, dėl Informacinės sistemos sutrikimų ar nefunkcionavimo) nuo pranešimo gavimo dienos pateikti patvirtinimą dėl Darbų trūkumų pašalinimo savo jėgomis ir sąskaita arba pateikti atsisakymą dėl Darbų trūkumų pašalinimo. Jei Rangovas patvirtina, kad Darbų trūkumus pašalins savo jėgomis, tai Rangovas įsipareigoja ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas, jei Užsakovas nenustato ilgesnio termino nuo pranešimo apie Darbų trūkumus gavimo dienos, pašalinti šiuos Darbų trūkumus savo sąskaita ir atlyginti Užsakovui dėl Darbų trūkumų šalinimo patirtus tiesioginius nuostolius. Jei Rangovas pateikia atsisakymą atlikti Darbų trūkumų šalinimo darbus, tokiu atveju Užsakovas pasitelkia trečiuosius asmenis Darbų trūkumų šalinimui ir pateikia sąskaitą Rangovui dėl Užsakovo patirtų išlaidų, šalinant Darbų trūkumus, atlyginimo. Jei Rangovas per 1 (vieną) darbo dieną nepateikia nei patvirtinimo, kad Darbų trūkumus šalins savo jėgomis, nei atsisakymo šalinti Darbų trūkumus, Užsakovas tokį Rangovo veiksma / neveikimą vertins kaip Rangovo atsisakymą šalinti Darbų trūkumus. Jei Darbų trūkumai nustatomi tuo metu, kai yra atjungti Klientai, Rangovas nustatytus trūkumus privalo pašalinti nedelsiant, tačiau bet kuriuo atveju ne vėliau kaip per 4 (keturias) valandas nuo pranešimo apie trūkumus gavimo valandos, išskyrus atvejus, kai Užsakovas raštu nurodo ilgesnį terminą. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus Klientų atjungimo atveju, turi teisę pats ar pasitelkęs trečiuosius asmenis pašalinti nustatytus Darbų trūkumus, o Rangovas privalo Užsakovui atlyginti visas dėl to patirtas išlaidas, jei Rangovas per 1 (vieną) valandą nuo pranešimo apie Darbų trūkumus gavimo: nepraneša Užsakovui apie tai, kad Darbų trūkumai bus pašalinti per šiame punkte nustatytą terminą (per 4 valandas) arba per Informacinę sistemą (neturint prieigos – el. paštu), kai gavo Užsakovo pranešimą per Informacinę sistemą (neturint prieigos – el. paštu) dėl nustatytų Darbų trūkumų pašalinimo, informuoja Užsakovą, kad atsisako Darbų trūkumus pašalinti per 4 (keturias) valandas ar kitą Užsakovo raštu nurodytą ilgesnį terminą. Taip pat Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus atsiradusius Garantiniu laikotarpiu dėl: sugedusio 0,4 kV automatinio jungiklio; sutrūkusio 0,4-10 kV saugiklio Užsakovas tokius Darbų trūkumus nedelsiant šalina pats, o Rangovas, Užsakovui pareikalavus, privalo sumokėti 150,00 EUR (šimto penkiasdešimt eurų 00 ct) dydžio fiksuotą sumą už kiekvieną nurodytą Darbų trūkumo pašalinimą.
- 7.22. Rangovas yra atsakingas už visus atliktų Darbų trūkumus nepriklausomai nuo to, ar jie buvo nustatyti ir / ar pastebėti Darbų priėmimo metu, ar ne, kurie atsirado dėl Rangovo kaltės (t. y., tiek už akivaizdžius trūkumus, tiek už paslėptus trūkumus).
- 7.23. Garantinis terminas stabdomas tokiam laikotarpiui, kiek Užsakovas negalėjo Darbų rezultato ar jo dalies pilnai naudoti dėl nustatytų trūkumų, už kuriuos atsako Rangovas.
- 7.24. Jei Pirkimo dokumentuose keliama kvalifikacijos reikalavimai Rangovo pasitelktam (-iems) specialistui (-ams), tai Rangovas privalo užtikrinti, kad lygiavertė Rangovo ir (ar) jo specialisto (-ų) kvalifikacija būtų užtikrinama visą Sutarties galiojimo laikotarpį.
- 7.25. Rangovas privalo turėti, o Užsakovui pareikalavus, per Užsakovo nustatytą protingą terminą privalo pateikti Užsakovui pakankamus įrodymus, jog jis turi visus pagal teisės aktų reikalavimus būtinus Darbų atlikimui Lietuvos Respublikoje leidimus, atestatus, licencijas ir (arba) kitus teisės aktų nustatytus reikalavimus atitinkančius dokumentus arba kitus dokumentus, Rangovo tvarkas, aprašus ir kitą dokumentaciją, kuri kaip privaloma buvo nurodyta Pirkimo dokumentuose.

8. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

- 8.1. Darbų atlikimo terminai nurodyti Sutarties priede Nr. 6 „Pagrindinės sutarties vykdymo sąlygos“.
- 8.2. Nesibaigus Užsakyme nustatytam Darbų atlikimo terminui, Rangovas per Informacinę sistemą gali kreiptis dėl Darbų ar jų Etapų atlikimo terminų pratęsimo tik atsiradus Sutarties priede Nr. 7 „Darbų vykdymo termino pratęsimo sąlygos“ numatytoms aplinkybėms, bet ne vėliau kaip likus 2 (dviem) darbo dienoms iki Sutarties priede Nr. 6 „Pagrindinės sutarties vykdymo sąlygos“ 1 lentelėje numatyto Darbų (ar numatyto Etapo) termino pabaigos. Rangovas Sutartyje numatyta tvarka ir sąlygomis pateikia Užsakovui argumentuotą prašymą pratęsti Darbų (ar jų Etapų) atlikimo terminą su visais Darbų (ar Etapų) atlikimo termino pratęsimo aplinkybes patvirtinančiais dokumentais.

- 8.3. Šalys įsipareigoja nedelsiant raštu informuoti viena kitą apie Sutarties 8.2 punkte nurodytų aplinkybių atsiradimą.
- 8.4. Rangovo kontrahento sutartinių įsipareigojimų nevykdymas nėra laikomas svarbia aplinkybe, kurios pagrindu būtų galima pratęsti Darbų atlikimo terminą.
- 8.5. Užsakovas tenkina Rangovo prašymą dėl Darbų atlikimo termino pratęsimo, jeigu Rangovo prašyme nurodytos aplinkybės yra pagrįstos argumentais ir fakciniais įrodymais. Faktinių įrodymų nepateikimas yra pagrindas atmesti Rangovo prašymą kaip nepagrįstą.
- 8.6. Jeigu nesibaigus Darbų (ar Etapų) atlikimo termino pratęsimo laikotarpiui paaiškėja, kad aplinkybės neišnyko ar atsirado kitų aplinkybių, nurodytų Sutarties 8.2 punkte, per Užsakovo Informacinę sistemą Rangovui pateikus prašymą su pagrindimu, Darbų (ar Etapų) terminas gali būti pratęsiamas papildomai, Sutarties priedo Nr. 7 „Darbų vykdymo termino pratęsimo sąlygos“ 1 lentelėje numatytais terminais. Pratęsimų skaičius neribojamas, tačiau pratęsimų terminas negali būti ilgesnis nei maksimalus Darbų atlikimo laikotarpis.
- 8.7. Užsakovas, gavęs argumentuotą Rangovo prašymą, kuriame aiškiai nurodomos ir fakciniais įrodymais objektyviai pagrindžiamos Darbų (ar Etapų) atlikimo terminų pažeidimo (vėlavimo) priežastys, dėl kurių atsiradimo kaltas Užsakovas, nereikalauja Rangovo mokėti netesybų šių aplinkybių egzistavimo laikotarpiu. Užsakovo kaltei priskiriama:
- 8.7.1. Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį, ir dėl to Rangovas negali vykdyti Darbų;
- 8.7.2. Užsakovo pateikiami papildomi nurodymai Rangovui turi įtakos Rangovo Darbų (ar Etapų) atlikimo terminams;
- 8.7.3. Kliento, žemės savininkų ir (ar) turto valdytojų, kurių sklypuose pagal projektą ir šią Sutartį turi būti atliekami Darbai, delsimas ar nesutikimas Užsakovo nustatytoms sąlygoms suteikti leidimą atlikti Darbus ar įregistruoti apsaugos zonas (ar kitas žemės naudojimo sąlygas).
- 8.8. Abi Šalys sutinka ir patvirtina, kad Rangovui laiku nesikreipus dėl Darbų (ar Etapų) termino pratęsimo, pateisinama priežastimi netesybų netaikymui bus laikomos tik Sutarties 8.7 punkte numatytos aplinkybės pagrįstos argumentais ir fakciniais įrodymais.
- 8.9. Užsakovas per Informacinę sistemą turi teisę savo iniciatyva pratęsti Darbų ar jų Etapų atlikimo terminą atsiradus Sutarties priedo Nr. 7 „Darbų vykdymo termino pratęsimo sąlygos“ 2 lentelėje numatytoms aplinkybėms bei numatytam terminui.
- 8.10. Jeigu nesibaigus Darbų (ar Etapų) atlikimo termino pratęsimo laikotarpiui paaiškėja, kad aplinkybės neišnyko ar atsirado kitų aplinkybių, nurodytų Sutarties 8.9 punkte, per Užsakovo Informacinę sistemą Užsakovas savo iniciatyva, Darbų (ar Etapų) terminą gali pratęsti papildomai, Sutarties priedo Nr. 7 „Darbų vykdymo termino pratęsimo sąlygos“ 2 lentelėje numatytais terminais. Pratęsimų skaičius neribojamas, tačiau pratęsimų terminas negali būti ilgesnis nei maksimalus Sutarties galiojimo laikotarpis.

9. DARBŲ PERDAVIMO – PRIĖMIMO TVARKA

- 9.1. Darbai priimami ir Darbų perdavimo – priėmimo dokumentai įforminami tik visiškai užbaigus Užsakyme numatytus Darbus ar Darbų Etapus kiekvienam objektui atskirai, teisės aktuose ir šioje Sutartyje nustatyta tvarka, t. y.:
- 9.1.1. Iki atliktų darbų akto pasirašymo, Rangovas turi pateikti Užsakovui techninę dokumentaciją pagal Sutarties 7.1 punkte išvardintų taisyklių reikalavimus ar kitas formas, kurios nurodytos Užsakovo interneto tinklapyje www.eso.lt;
- 9.1.2. Visus Sutartyje nurodytus Darbus priima Užsakovas, o esant poreikiui dalyvauja Rangovas.
- 9.2. Vykdamas Darbų priėmimą, Užsakovui kilus įtarimų dėl paslėptų Darbų kokybės, Užsakovui pareikalavus Rangovas privalo atlikti kontrolinį šurfą nurodytose vietose.
- 9.3. Esant Užsakovo abejonėms ir kilus ginčui dėl Darbų kokybės perdavimo – priėmimo metu, Šalys gali skirti ekspertizę. Ekspertizę atlieka nepriklausomas ekspertas suderintas Šalių sutarimu. Visas išlaidas už ekspertizės atlikimą po eksperto pateiktos išvados gavimo apmoka neteisi ginčo Šalis.
- 9.4. Gavus rašytinį Rangovo prašymą, Užsakovo sprendimu, vieno Užsakymo vykdymo metu gali būti atliekamas vienas dalinis aktavimas (toliau – **Dalinis aktas**), jei yra nors viena Sutarties priedo Nr. 7 „Darbų vykdymo termino pratęsimo sąlygos“ 1 lentelės 4 p. ir 2 lentelės 1 p. numatyta aplinkybė, kuri tęsiasi ne mažiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų, ir įvykdyta ne mažesnė kaip 40 (keturiasdešimt) proc. ir ne daugiau kaip 70 (septyniasdešimt) proc. viso Užsakymo vertės. Užsakovas, priėmęs sprendimą taikyti Dalinį aktavimą, apmoka Rangovui už faktiškai, tinkamai ir kokybiškai atliktus dalinius Darbus Sutarties 11.1 punkte numatyta tvarka.
- 9.5. Užsakovas, esant poreikiui, turi teisę inicijuoti Dalinio akto pasirašymą nepriklausomai nuo įvykdytų Darbų dalies. Rangovas, gavęs Užsakovo prašymą atlikti Dalinio akto suformavimą, privalo ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas parengti Dalinį aktą ir pateikti jį Užsakovui pasirašymui. Užsakovas, iniciavęs atlikti Dalinio akto pasirašymą, apmoka Rangovui už faktiškai, tinkamai ir kokybiškai atliktus dalinius Darbus Sutarties 11.1 punkte numatyta tvarka.
- 9.6. Dalinis aktavimas netaikomas Darbams, kurių atlikimo terminas yra pasibaigęs.

- 9.7. Esant nepilnai užbaigtam objektui už įrenginių bei medžiagų kokybę bei apsaugą atsako Rangovas. Dalinio akto pasirašymas neatleidžia Rangovo nuo delspinigių taikymo už vėlavimą atlikti Uždavymuose nurodytus Darbus Uždavymuose nurodytais terminais.
- 9.8. Priėmus dalį Darbų pagal pasirašytą Dalinį aktą, likusi Darbų dalis turi būti įvykdyta nedelsiant po to, kai išnyks aplinkybės, dėl kurių nebuvo galima laiku atlikti likusių Darbų, bet ne ilgiau kaip per iš anksto suderintą terminą su Uždavovu.

10. TEIKIAMŲ MEDŽIAGŲ PERDAVIMO RANGOVUI TVARKA

- 10.1. Rangovas privalo atlikti Darbus naudodamasis savais ištekiais, Perkamomis medžiagomis, infrastruktūra ir įranga, išskyrus šiame Sutarties skyriuje nurodytus atvejus.
- 10.2. Uždavovas pagal poreikį perduoda Rangovui montuoti www.eso.lt tinklapyje skiltyje „Partneriams“ sąraše nurodytas Teikiamas medžiagas. Uždavovo Teikiamų medžiagų priėmimo-perdavimo sąlygos nurodytos www.eso.lt.
- 10.3. Jei Darbams atlikti reikalingos Teikiamos medžiagos nėra nurodytos www.eso.lt tinklapyje skiltyje „Partneriams“ Teikiamų medžiagų sąraše ar atitinkamos Perkamos medžiagos nėra nurodytos Rangovo Pasiūlyme ar Uždavovo pateiktame Uždavyme, Rangovas tokias medžiagas įsigyja savo lėšomis. Perkamos ir Teikiamos medžiagos privalo atitikti Uždavovo keliamus, reikalavimus, t.y. naudojamos tik tos medžiagos, kurios įtrauktos į gaminių atitinkančių Uždavovo techninius reikalavimus sąrašą, kuris nurodytas www.eso.lt skiltyje Partneriams. Rangovui pageidaujant naudoti kitas medžiagas, nenurodytas gaminių atitinkančių Uždavovo techninius reikalavimus sąraše, Rangovas kreipiasi į Uždavovą su prašymu papildyti gaminių sąrašą, pateikdamas dokumentus, įrodančius atitinkamų medžiagų atitikimą Uždavovo techniniams reikalavimams.
- 10.4. Uždavovas įgalioja Rangovą priimti Teikiamas medžiagas iš Pardavėjo. Rangovas priimdamas Teikiamas medžiagas iš Pardavėjo veikia Uždavovo vardu. Teikiamų medžiagų praradimo ar sugedimo rizika nuo Teikiamų medžiagų priėmimo – perdavimo momento iki tinkamo atliktų Darbų perdavimo pagal Sutartį momento tenka Rangovui. Teikiamų medžiagų priėmimas iš Uždavovo ar/ir Pardavėjo pagal šią sutartį prilyginamas gabenimui EXW sąlygomis pagal INCOTERMS ®2020. Šie aikštelių adresai pateikiami čia: [Sutarčių valdymas | ESO - Energijos skirstymo operatorius](#)
- 10.5. Visos su Teikiamų medžiagų atsiėmimu ir visų medžiagų (įskaitant grįžtamas medžiagas) pristatymu į supirkimo aikšteles ar į Uždavovo nurodytus priėmimo punktus susijusios išlaidos (pakrovimo, transportavimo, ardymo ir kt.), mokesčiai ir apmokestinimai, mokėtini pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus nekompensuojamos ir tenka Rangovui. Šie aikštelių adresai pateikiami čia: [Sutarčių valdymas | ESO - Energijos skirstymo operatorius](#)
- 10.6. Jei Teikiamų medžiagų, nurodytų www.eso.lt tinklapyje, Uždavovas arba Uždavovo išrinktas Pardavėjas negali pateikti, Rangovas Darbų atlikimui reikalingas Perkamas medžiagas įsigyja savo lėšomis. Tokios Rangovo lėšomis įsigytos Perkamos medžiagos turi būti iš www.eso.lt tinklapyje viešai paskelbto medžiagų sąrašo ir negali viršyti Sutarties priede Nr. 9 „Pasiūlymo forma“ nurodytų Teikiamų medžiagų įkainių.
- 10.7. Apie www.eso.lt tinklapyje viešai paskelbto Uždavovo Teikiamų medžiagų sąrašo ir medžiagų priėmimo-perdavimo sąlygų pasikeitimus Uždavovas per Informacinę sistemą arba raštu informuoja Rangovą prieš ne mažiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.
- 10.8. Jei Darbams atlikti reikalingos Teikiamos medžiagos nėra nurodytos Uždavyme, ar atitinkamos Perkamos medžiagos nėra nurodytos Rangovo Pasiūlyme, Rangovas tokias medžiagas įsigyja savo lėšomis ir šios išlaidos turi būti įvertintos įkainių vertėse. Perkamos ir Teikiamos medžiagos privalo būti iš www.eso.lt tinklapyje nurodyto sąrašo.
- 10.9. Esant poreikiui, Uždavovas pasilieka sau teisę perduoti naujas ar naudotas medžiagas ar įrenginius, kuriuos Rangovas įsipareigoja sumontuoti vykdant Uždavymą. Apie tai Uždavovas informuoja Rangovą teikdamas Uždavymą.
- 10.10. Jeigu Darbai buvo atliekami naudojant Rangovo pateiktas Perkamas medžiagas, už Perkamų medžiagų kokybę Rangovas atsako vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatomis kaip pardavėjas pagal pirkimo – pardavimo sutartį.
- 10.11. Teikiamų medžiagų priėmimas – perdavimas iš Uždavovo išrinkto Pardavėjo Rangovui įforminamas krovinio važtaraščiu, surašytu dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais arba pasirašomas elektroniniu parašu.
- 10.12. Jeigu Teikiamų medžiagų priėmimo – perdavimo metu nustatomi Teikiamų medžiagų trūkumai, Rangovas nepriima Teikiamų medžiagų. Jeigu trūkumų turinčios Teikiamos medžiagos priėmimo-perdavimo metu nepakeičiamos kokybiškomis, Rangovas nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 24 (dvidešimt keturias) val. nuo sužinojimo apie Teikiamų medžiagų negavimą ir/arba trūkumus, raštu, per Informacinę sistemą arba elektroniniu paštu apie tai informuoja Uždavovą.

11. APMOKĖJIMO UŽ DARBUS TVARKA IR TERMINAI

- 11.1. Uždavovas Rangovui už faktiškai, tinkamai ir kokybiškai atliktus Darbus (pagal pasirašytus Atliktų darbų aktus), apmoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sąskaitos gavimo dienos.

- 11.2. Užsakovas, vadovaudamasis Sutarties nuostatomis, apskaičiuotas sumas už Darbų vykdymo metu susidariusias grįžtamasias medžiagas, kurios nurodytos kaip parduodamos Rangovui (sąrašas skelbiamas www.eso.lt skiltyje „Partneriams“), įskaitys atitinkamai sumažindamas Užsakovo Rangovui priklausančią apmokėti sumą pagal 11.1 punkte nurodytą Sąskaitą.
- 11.3. Užsakovas, nesavalaikiai vykdamasis Sutarties 11.1. punkte numatytus įsipareigojimus, Rangovui pareikalavus, Rangovui moka 0,05 proc. dydžio delspinigius nuo Užsakymo kainos, bet ne mažiau 20,00 (EUR be PVM) už kiekvieną pavėluotą dieną, skaičiuojant iki Sutarties 11.1. punkte nurodytų įsipareigojimų įvykdymo dienos. Bet kuriuo atveju, šio punkto pagrindu priskaičiuotų delspinigių suma negali būti didesnė kaip 30 proc. nuo Užsakymo kainos (EUR be PVM).
- 11.4. Rangovas, pabaigęs Darbus, pateikia Užsakovui per informacinę sistemą derinti Užsakovo nustatytos formos Atliktų darbų aktą bei grįžtamųjų medžiagų aktą, kuriuos galima rasti tinklalapyje www.eso.lt.
- 11.5. Jeigu Rangovo Darbų atlikimo faktinės išlaidos yra mažesnės už Darbų kainą, nurodytą Užsakyme, Užsakovas neįsipareigoja sumokėti Rangovui Užsakymo kainos, t. y., galutinė Rangovui mokama kaina už faktiškai atliktus Darbus gali būti mažesnė už Darbų kainą, nurodytą Užsakyme.
- 11.6. Rangovas Sąskaitas turės pateikti VPĮ / PĮ nustatyta tvarka. Rangovas pateikiamoje Sąskaitoje turi nurodyti Sutartyje nurodyto Užsakovo už sutarties vykdymą atsakingo asmens vardą, pavardę ir kontaktinį tel. Nr.
- 11.7. Užsakovas turi teisę sulaikyti apmokėjimą, jei:
- 11.7.1. po Atliktų darbų akto pasirašymo dienos paaiškėja atliktų Darbų trūkumai, kurių nebuvo įmanoma pastebėti Darbų perdavimo – priėmimo metu;
- 11.7.2. po Atliktų darbų akto pasirašymo ir (ar) objekto Techninio įvertinimo akto pasirašymo dienos paaiškėja, kad Užsakovui dėl Rangovo kaltės padaryti nuostoliai (pvz. sugadinta įranga, pažeistos komunikacijos, tinklai ir pan.) iki aplinkybės išnykimo momento;
- 11.7.3. Rangovas nevykdo kitų savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį.
- 11.8. Vadovaujantis Sutarties nuostatomis apskaičiuotus delspinigius, baudas ir nuostolius dėl Rangovo sutartinių įsipareigojimų nevykdymo Užsakovas turi teisę įskaityti, atitinkamai sumažindamas bet kokias Užsakovo Rangovui priklausančias mokėti sumas pagal bet kurią su Rangovu turimą sutartį. Įskaitymas atliekamas pranešant (pareiškiant) apie tai Rangovui raštu.
- 11.9. Užsakovas, esant Sutarties 4.5 punkte nurodytoms aplinkybėms, gavęs pagrįstą Rangovo prašymą bei įrangos ir/ar medžiagų vertę įrodančius dokumentus, apmoka už Sutarties vykdymui Rangovo įsigytą ir objekte, kuriame atliekami Darbai, faktiškai įrengtą didelės vertės įrangą ir (ar) įsigytas didelės vertės medžiagas (su Sutarties objektu susijusią įrangą ir/ar medžiagas. Didelės vertės įrangą ir (ar) medžiagomis laikomi: galios transformatoriai, modulinės transformatorinės, narveliai, kompensacinės ritės arba kita tiesiogiai su Sutarties objektu susijusi įranga ir (ar) medžiagos, kurią Šalys rašytiniu susitarimu pripažįsta didelės vertės įrangą ir (ar) medžiagomis.
- 11.10. Rangovui pasikreipus į Užsakovą dėl Paskolos suteikimo, Užsakovas turi teisę nuspręsti dėl Paskolos suteikimo Rangovui. Paskola suteikiama vadovaujantis Sutarties 11.11 punktu.
- 11.11. Rangovas, tinkamai įvykdęs savo sutartinius įsipareigojimus ir nesuėjęs Sutartyje numatytam atsiskaitymo su juo terminui, turi teisę kreiptis į Užsakovą dėl Paskolos, kurios suma neviršytų jam mokėtino atlyginimo atskaičius už Paskolą mokėtinąs palūkanas, jei priskaityta – delspinigius ir baudas, suteikimo.
- 11.12. Užsakovas, suteikęs Rangovui Sutarties 11.10 punkte nurodytą Paskolą, turi teisę atlikti vienašališką grąžintinos Paskolos sumos įskaitymą į pagal įvykdytus Užsakymus Rangovui mokėtiną atlyginimą.
- 11.13. Sutarties 11.10 punkte nurodytos Paskolos suteikimas reiškia ne Užsakovo pareigą, o teisę, kurios įgyvendinimas priklauso išimtinai nuo jo diskrecijos bei Rangovo patikimumo ir finansinės padėties, Užsakovo galimybių suteikti atitinkamą Paskolą. Užsakovo atsisakymas suteikti Paskolą negali būti ginčo dalykas ir negali būti skundžiamas.
- 11.14. Rangovas, Sutarties vykdymo metu gali sudaryti faktoringo sutartį, atitinkančią Lietuvos Respublikos civilinio kodekso VI knygos XLV skyriaus nuostatas dėl iš šios Sutarties kylančių piniginių reikalavimų perleidimo finansuotojui, tik įvykdęs visas žemiau nurodytas sąlygas:
- 11.14.1. Rangovas nėra iš Užsakovo gavęs ar jam pateikęs prašymo dėl Sutarties 11.10 punkte nurodytos Paskolos suteikimo Rangovui;
- 11.14.2. pateikęs Užsakovui rašytinį prašymą ir dokumentus, pagrindžiančius, kad ketinamos sudaryti faktoringo sutarties pagrindu nepasikeis Šalių teisių ir pareigų pusiausvyra, perkamų Darbų kiekis, kaina, įvykdymo terminai, Užsakovui neatsiras papildomų išlaidų ar įsipareigojimų;
- 11.14.3. gavęs Užsakovo rašytinį sutikimą. Užsakovas į Rangovo prašymą dėl faktoringo sutarties sudarymo raštu atsako ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo tokio prašymo gavimo dienos pateikdamas rašytinį sutikimą. Užsakovui kilus abejonių, Rangovas turi pateikti papildomus paaiškinimus, ketinamos sudaryti faktoringo sutarties projektą ar kitus įrodymus, kad faktoringo sutarties pagrindu nepasikeis Šalių teisių ir pareigų pusiausvyra. Užsakovo išduotas sutikimas galioja tik iki šios Sutarties galiojimo termino pabaigos, tačiau negalioja kitoms tarp Užsakovo ir Rangovo sudarytoms sutartims. Pateikdamas sutikimą sudaryti faktoringo sutartį Užsakovas neprisiima jokių papildomų, su Sutartimi nesusijusių įsipareigojimų, įskaitant, bet neapsiribojant, įsipareigojimų, nurodytų Rangovo ir finansuotojo sudarytoje faktoringo sutartyje.
- 11.15. Gavęs Užsakovo rašytinį sutikimą ir sudaręs faktoringo sutartį, Rangovas nedelsiant apie tai raštu informuoja Užsakovą, nuroydamas finansuotojo banko sąskaitos numerį ir kitus rekvizitus, kurie reikalingi Užsakovui

- tinkamai atsiskaityti už Rangovo atliktus ir Užsakovo priimtus Darbus. Šalys susitaria, kad šis Rangovo pranešimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi ir Šalys nesudaro atskiro susitarimo dėl Sutarties pakeitimo.
- 11.16. Rangovas privalo nedelsiant raštu informuoti Užsakovą, jei Sutarties galiojimo laikotarpiu vadovaujantis šios Sutarties nuostatomis sudaryta faktoringo sutartis nutraukiama ar dėl kitų priežasčių tampa negaliojanti.
- 11.17. Sutarties 11.10 punkte nurodytos sąlygos dėl Užsakovo paskolos Rangovui suteikimo netenka galios nuo Užsakovo Rangovui išduoto rašytinio sutikimo, kaip numatyta Sutarties 11.14.3 punkte.
- 11.18. Visi mokėjimai ir atsiskaitymai pagal Sutartį bus vykdomi Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta.

12. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

- 12.1. Šalys įsipareigoja veikti vadovaujantis teisingumo, protingumo, sąžiningumo, abipusės naudos principais, taip pat teikti viena kitai reikalingą informaciją ir pagalbą visais organizaciniais ir administraciniais klausimais tam, kad ši Sutartis būtų tinkamai vykdoma ir būtų įgyvendinti šioje Sutartyje numatyti tikslai.
- 12.2. **Užsakovas įsipareigoja:**
- 12.2.1. pateikti tinkamam projektavimo (jei taikoma) ir rangos darbų užduočių vykdymui Užsakovo tinklo geografinius ir elektros tinklo techninius duomenis (projektavimo techninę užduotį, schemą su numatoma elektros tinklo vieta, kliento(ESO paslaugą užsakiusio šios Sutarties darbams atlikti) kontaktinius duomenis ir kitus būtinus dokumentus). Duomenys pateikiami naudojantis Užsakovo informacinėmis sistemomis, kurias galima rasti www.eso.lt tinklapyje skiltyje „Partneriams“;
- 12.2.2. Užsakyme nurodyti Rangovui, kas vykdys techninę Darbų priežiūrą (išskyrus atvejus, kai užsakomi Avariniai darbai);
- 12.2.3. gavęs Rangovo pagrįsta pranešimą, per 10 (dešimt) darbo dienų arba per kitą Šalių sutartą protingą terminą pakeisti techninius dokumentus arba nurodymus dėl Darbų atlikimo būdo;
- 12.2.4. priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus ir laiku už juos atsiskaityti pagal Sutartyje nurodytą mokėjimo tvarką;
- 12.2.5. tinkamai vykdyti kitus sutartinius įsipareigojimus.
- 12.3. **Rangovas įsipareigoja:**
- 12.3.1. Sutartyje nustatytu laiku atlikti ir perduoti Užsakovui tinkamai užbaigtus Sutartyje nurodytus Darbus. Užsakymo vykdymo metu pašalinti ir ištaisyti trūkumus, nustatytus Darbų priėmimo metu (nustatyti trūkumai nepratęsia Užsakymo vykdymo termino);
- 12.3.2. nedelsiant informuoti Užsakovą apie Sutarties vykdymo metu iškilusias kliūtis, kurios gali trukdyti įvykdyti Darbus Sutartyje nustatytais terminais, nurodant jų priežastis;
- 12.3.3. atsakyti Užsakovui už Subrangovų atliekamus Darbus ir jų kokybę, darbų saugą, už jų prievolių nevykdymą arba netinkamą įvykdymą. Rangovas pilna apimtimi atsakingas už Subrangovus
- 12.3.4. užtikrinti, kad Sutartyje nustatytus Darbus atliks tik reikiamą kvalifikaciją turintys darbuotojai, taip kaip numato teisės aktai;
- 12.3.5. atlikti Darbus pagal Užsakovo pateiktą Užsakymą bei jo pagrindu Rangovo sudarytą ir su Užsakovu suderintą Pasiūlymą Darbams, laikantis nustatytų teisės aktų reikalavimų;
- 12.3.6. nukrypti nuo Užsakymo tik gavus Užsakovo suderinimą Informacinėje sistemoje;
- 12.3.7. kaupti ir viso Garantinio termino laikotarpiu saugoti bei Užsakovui pareikalavus per Informacinę sistemą pateikti įrodymus su užfiksuotais atliktais Darbais(kurie nustačius atsiradusį trūkumą garantinio laikotarpio metu bus laikomi kaip atitiktą įrodantys dokumentai), kurių atlikimu negalima įsitikinti vizualiai apžiūrint objektą, vertinant matavimo bei bandymų protokolų rezultatus ar paslėptų darbų aktus bei Darbais, susijusiais su defektų šalinimu;
- 12.3.8. įrengti laikinus statinius, kurie reikalingi Darbams atlikti ir Darbų atlikimui reikalingoms Teikiamoms medžiagoms ir Perkamoms medžiagoms saugoti, kurių susijusios išlaidos turi būti įvertintos Darbų įkainiuose;
- 12.3.9. priimti ir saugoti iš Užsakovo ir/ar jo išrinkto Pardavėjo įsigytas Darbams atlikti reikalingas Teikiamas medžiagas, įrenginius, komplektuojamąsias detales ir techniką, kaip numatyta www.eso.lt tinklapyje skiltyje „Partneriams“;
- 12.3.10. užtikrinti, kad visos Rangovo naudojamos Perkamos medžiagos, gaminiai ir įrenginiai, būtų nauji, anksčiau nenaudoti ir nebūtų pagaminti anksčiau kaip prieš 2 (dvejus) metus, skaičiuojant nuo objekto Darbų užbaigimo dienos, atitiktų Lietuvos Respublikoje ir Europos Sąjungoje galiojančių teisės aktų reikalavimus (turėtų atitikties sertifikatus ar kokybės pažymėjimus);
- 12.3.11. prieš pradėdamas Darbus ir vadovaujantis šios Sutarties 12.3.13 punkte nurodytą Užsakovo vidaus teisės aktų nuostatų reikalavimais, pasirašyti Tarpusavio saugos darbe atsakomybės ribų aktą ir vykdant Darbus laikytis saugos darbe, sveikatos, civilinės saugos, technologinių, aplinkos apsaugos (žemės, oro, vandens, gruntinių vandenų ir kt.), sanitarijos, priešgaisrinės apsaugos, techninių ir kitų reikalavimų bei Užsakovo nurodymų. Taipogi vykdant darbus laikytis atliekų tvarkymo reikalavimų, t. y. rūšiuoti atliekas, numatyti atliekų laikymo vietas/zonas, užtikrinti, kad susidariusios atliekos būtų tinkamai perduotos jas tvarkančioms įmonėms, vesti susidariusių ir perduotų tvarkyti atliekų apskaitą Atliekų tvarkymo įstatyme, Važtaraščių ir kitų krovinių gabenimo dokumentų duomenų teikimo Valstybinei mokesčių inspekcijai taisyklėse numatytais priemonėmis. Vykdamas darbus nepažeisti